



Derichebourg Sourcing Aéro &Energie, recrute, pour l'un de ses clients, donneur d'ordres aéronautique, basé à Tarnos :

Gestionnaire des données sociales / Gestion des temps (H/F) - 40

Chargé de reporting social :

- **Durée** : à pourvoir de suite jusqu'en fin d'année

- **Missions** :
 - Gestion des données sociales liées à la gestion des temps : extraction, compile, interprétation
 - Réaliser des tests sur l'outil de gestion des temps
 - Gestion administrative : saisie, contrôle

- **Profil** :
 - Bac+2/+3 du type GEA
 - Connaissance de SAP (idéalement d'un module de gestion des temps)
 - Maîtrise d'Excel (création de TCD)
 - La connaissance des Bases de Données est un plus
 - Grande capacité d'analyse / rigueur
 - Autonomie (capacité d'adaptation)/ polyvalent

Merci d'envoyer vos candidatures à : justine.pouliquen@derichebourg.com