

V.I.E Assistant de Projet Maintenance Préventive / ALLEMAGNE

Entreprise :

Notre client est un grand fournisseur de l'industrie de la bière, un des leaders mondiaux de l'industrie du malt. Une bière sur dix vendue dans le monde contient du malt fabriqué par ses usines. Il est présent dans 14 pays en Europe, Amérique du Nord, Océanie et Asie, sur 27 sites industriels, et compte plus de 1 000 collaborateurs.

Missions :

La BU France/Allemagne compte 7 usines (4 en France et 3 en Allemagne) et est un des leaders européens du malt. Pour notre usine à Langerringen (située à environ 30min d'Augsbourg en Allemagne), nous recherchons un Assistant de Projet Maintenance Préventive pour un VIE de 6 mois.

Sous la responsabilité du Responsable Technique, vous participerez à notre projet FACOM visant l'optimisation de la maintenance préventive :

- Formaliser le plan de maintenance préventive et amélioration du plan de graissage
- Rédiger des consignes de maintenance préventive
- Préparer de données pour injection dans le futur logiciel de maintenance (GMAO) notamment de pièces détachées
- Optimiser la gestion du magasin des pièces détachées
- Soutenir l'équipe dans la mise en place et le suivi de la maintenance préventive ainsi que pour le lancement du nouveau logiciel de GMAO
- Améliorer la gestion du stock des pièces détachées
- Faire des études de fiabilité machine
- Organiser des analyses mensuelles défaillance machine
- Développer des stocks consignation

Profil:

- Bac+2 à Bac+5 de type Maintenance / Electromécanique / Ecole d'Ingénieur,
- Niveau d'anglais et d'allemand intermédiaire (B2/B2+),
- Vous êtes autonome, vous savez gérer les priorités et faites preuve de rigueur,
- Vous possédez un permis de conduire (quelques déplacements sont à prévoir entre nos trois usines allemandes).

Informations générales:

Lieu de travail: Langerringen (30 min d'Augsbourg / 1h – 1h30 de Munich)

Temps de travail: 39 heures/ semaine

Durée: 6 mois minimum (prolongation possible jusqu'à 24 mois/CDI)

Date de début: janvier 2019

Rémunération : 1942€ net par mois + billets d'avion A-R + bagages + logement à disposition sur le site + couverture sociale / retraite / 2,5 jours de congés par mois.

Pour postuler :

Envoyez votre CV par mail : lea.gaillard@myinternshipabroad.com

V.I.E Maintenance Project Assistant / GERMANY

Company:

This company is the world's leading malt producer. One in every ten beers sold worldwide contain malt manufactured by their factories. The company has offices in 14 countries in Europe, North America, Oceania and Asia, on 27 industrial sites, with more than 1000 employees.

Together, France and Germany have 7 plants combined (4 in France and 3 in Germany) and are one of the European leaders in malt.

For our factory in Langerringen (30min from Augsburg in Germany), we are looking for a Maintenance Project Assistant for 6 months (VIE). Under the responsibility of the Technical Manager, you will participate in our FACOM project aimed at optimizing precautionary maintenance.

Missions:

- Formalize a maintenance plan and continuously improve it as a preventative measure.
- Write precautionary maintenance instructions.
- Prepare data to input into future maintenance software (CMMS) including spare parts data.
- Optimize the management of the spare parts store
- Support the team in setting up and monitoring maintenance as well as launching the new CMMS software
- Improve the management of the stock of all the spare parts
- Study the reliability of the machines
- Organize the monthly analyses of the machine failures.
- Develop consignment stocks

Profile:

- BAC+ 3 or higher / Bachelor / Master in electromechanics / engineering school,
- Must speak BOTH German and English at the intermediate level (B2),
- Are capable to work independently and know how to manage priorities and show rigor,
- Must have a drivers license (a few trips are expected between our three German factories).

General Information

Place of Work: Langerringen (30 minutes from Augsburg)

Time of Work: 39 hours per week

Duration: 6 months

Start date: January 2019

Wage: 1942 euros per month (after tax) + available lodging accommodations included onsite + traveling costs included such as flight costs and baggage + 2.5 days off a month.

To apply:

Send your CV to my email address at lea.gaillard@myinternshipabroad.com