



Acteur majeur de l'immobilier social au niveau régional, Patrimoine SA est une Entreprise Sociale pour l'Habitat gérant près de 12 000 logements. Nos projets de développement ambitieux (construire plus de 500 logements par an) s'appuient sur des valeurs humaines fortes et la volonté de loger le plus grand nombre dans les meilleures conditions. Grâce à l'implication de nos 150 collaborateurs, nous mettons en œuvre tous les moyens pour faire de nos logements une référence.

[www.sa-patrimoine.com](http://www.sa-patrimoine.com)

Nous recherchons un-e :

## GESTIONNAIRE TECHNIQUE DES FLUIDES ET ENERGIES H/F

Le/la Gestionnaire Fluides et Energies participe à la gestion et l'amélioration énergétique du patrimoine et veille à l'application des normes. Il/Elle effectue un suivi en matière d'installations et de dépenses énergétiques.

Il/Elle intervient également sur les équipements numériques et téléphoniques liées au patrimoine.

Son action bénéficie à la fois à l'entreprise par le contrôle voire l'amélioration de la gestion des installations, et aux locataires par la surveillance des consommations d'énergies et des couts liés aux équipements avec le suivi des charges locatives.

### ■ Activités principales

Le périmètre d'activité couvre principalement les sujets suivants : chauffage, production d'eau chaude sanitaire, solaire thermique, photovoltaïque, Eau froide, VMC, équipements numériques et téléphoniques ou radio box etc, qui peuvent avoir un impact direct sur les charges des résidents.

Le/la Gestionnaire Fluides et Energies effectue notamment les missions suivantes :

#### **Pilotage énergétique**

- veille au respect des normes et obligations environnementales, est force de proposition quant aux méthodes de diagnostics et supervise ces diagnostics énergétiques
- assure la bonne gestion des systèmes de pilotage des installations et de gestion des comptages afin de fiabiliser le suivi des consommations et d'optimiser les dépenses énergétiques et d'eau
- intervient sur les opérations nouvelles grâce au retour d'expérience quant aux installations existantes sur le parc, et à sa connaissance des solutions techniques disponibles
- participe à l'élaboration des cahiers des charges des travaux neufs ou de réhabilitation sur la partie énergétique et thermique
- assure une veille réglementaire et technique sur son champ d'activité.

#### **Maintenance des installations**

- élabore et suit les contrats d'exploitation et de maintenance des installations
- est force de proposition pour améliorer et optimiser les opérations de maintenance
- assiste à la réception de toutes les installations et en suit la performance
- s'assure de la bonne réalisation des prestations de maintenance ainsi que de la réalisation des objectifs fixés contractuellement.

- assure le suivi et le renouvellement des marchés de fourniture et de comptage des fluides (électricité, gaz, eau,...)

#### **Suivi des dépenses et charges locatives**

- calcule les provisions de charges à demander aux locataires en estimant les coûts de fonctionnement et d'entretien des installations et tenant compte de la performance énergétique des bâtiments,  
- analyse les facturations et bilans des consommations ; étudie ces données d'exploitation, explique les éventuels écarts, établit le bilan annuel et comparatif des charges locatives et le cas échéant propose des actions correctrices.

Le titulaire du poste fait partie des catégories de personnel qualifié pour assurer les astreintes hebdomadaires selon le dispositif en place.

#### **■ Situation fonctionnelle et liaison hiérarchique**

Au sein de la Direction de la Gestion Locative et Patrimoniale, il/elle est rattaché(e) au Responsable du service Gestion Patrimoniale à qui il rend compte de son activité.

Le/la Gestionnaire Fluides et Energies est en lien fonctionnel avec la Direction Investissements et Programmes et la Direction des Services.

#### **■ Conditions d'exercice et qualités requises**

- Compétences techniques avérées sur les énergies, le domaine thermique et les énergies renouvelables, les équipements téléphoniques/numériques/connectés dans l'habitat, compétences en maîtrise d'ouvrage et bonne connaissance des normes en vigueur

- Capacité d'analyse et d'organisation ; faculté à la fois à prendre du recul sur la politique énergétique de l'entreprise, et à apporter des réponses concrètes à destination des locataires

- Sensibilité aux nouvelles techniques de construction, développement durable, nouvelles technologies, et est intéressé(e) par les problématiques de réduction des consommations d'énergie dans l'habitat.

- Bonne maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel indispensable au bon suivi des dépenses et suivi des charges

Poste en CDI basé à TOULOUSE  
Statut Agent de Maîtrise

Envoi des candidatures (CV + lettre de motivation) :

[srh@sa-patrimoine.com](mailto:srh@sa-patrimoine.com)